



H O T E L L A N D G A S T H O F KEMMERIBODENBAD

Wir sind ein dynamisches, familiengeführtes, innovatives Emmentaler Traditions Haus. Seit 1834 schreibt unser Haus Hotel- und Gastronomiegeschichte. Heute wie damals, sind wir ein Ort genussvoller Geselligkeit, eine Ort der Erholung und Inspiration. Unser Hotel bietet 30 individuelle, hochwertige und heimelige Zimmer. Im Sommer bieten wir zusätzlich unsere Zimmer „Schlafen im Stroh deluxe“ und „Schlafen im Garten deluxe“ an. Im Winter verwandelt sich unser Innenhof in eine märchenhafte Winterlandschaft mit Romantik Iglu Zimmern. Unser Haus verfügt über Seminarräumlichkeiten bis 40 Personen. Wir sind Mitglied der Gilde etablierter Schweizer Gastronomen, Guide Bleu, Best3Star Hotel und Swiss Quality Hotels. Im 2018 wurden wir von der NZZ als bestes Schweizer 3-Sterne Hotel ausgezeichnet und im 2020 erhielten wir zum vierten Mal in Folge den Swiss Wine List Award 5-Sterne „ausgezeichnet“.

Zur Unterstützung unseres 11-köpfigen Réceptionsteams suchen wir per **1. Mai 2022**
Mitarbeiter/in Front Office 80-100%

Wir bieten:

Eine abwechslungsreiches und spannendes Tätigkeitsfeld in einem bekannten und lebhaften Schweizer Hotelbetrieb. Ein top-motiviertes Réceptionsteam sowie eine familiäre Betriebsführung, in der Sie Ihre Fähigkeiten und Ihre Persönlichkeit einbringen können. Weiterbildungen werden begrüsst und unterstützt. 50% Rabatt bei Übernachtungen in den Best3Star Hotels.

Ihre Tätigkeit:

Zusammen mit dem Réceptionsteam sind Sie mitverantwortlich für einen reibungslosen operativen Tagesablauf an der Réception. Sie begrüssen und verabschieden unsere Hotel- und Seminargäste und sind erste Ansprechperson für Auskünfte. Sie nehmen Reservationen entgegen und beantworten allgemeine Korrespondenzen.

Unsere Anforderungen an Sie:

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/-mann EFZ HGT oder Hotelkommunikationsfachfrau/-mann EFZ o.ä. haben Freude am Gästekontakt, sind eine offene und teamfähige Persönlichkeit, gut organisiert und motiviert. Sie können mit den Programmen von Microsoft Office umgehen. Kenntnisse von Fidelio Suite8 von Vorteil. Sie sprechen deutsch, französisch und englisch. Dann passen Sie perfekt zu unseren Réceptionsartistinnen!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen!

Kontakt:

Alexandra Invernizzi
Kemmeribodenbad 181 | 6197 Schangnau
Tel. 034 493 77 77 | a.invernizzi@kemmeriboden.ch
www.kemmeriboden.ch

Lernen Sie unser Team kennen:
kemmeriboden.ch/ueber-uns/team

